



Stratégie de communication et déclinaison sur le web

PROGRAMME

- Les fondamentaux de la communication

- Définir ses objectifs et son message
- Quelles documentations pour quelles cibles ?
- Les documentations Print
- Les documentations Web et digitales
- Rédiger les textes
- Optimiser l'impact des mots et des images en Print, Web ou Digital

- Concevoir votre infolettre (newsletter)

- Diffuser une newsletter électronique (publipostage, logiciels dédiés, législation en vigueur : CNIL...)
- Concevoir et réaliser votre newsletter
- Enrichir la newsletter
- Diffuser la newsletter et favoriser l'ouverture
- Optimiser la délivrabilité (filtres anti-spam)
- Mesurer l'efficacité : bounced, taux d'ouverture et taux de clic

OBJECTIFS

- Connaître les fondamentaux de la communication
- Choisir une communication adaptée en fonction de la cible visée
- Rédiger pour mieux délivrer son message
- Concevoir ses premiers outils de communication digitale



BGE
TOURAINE

formation@bge-touraine.fr

02 47 39 22 23

Appui aux entrepreneurs

Public

Tous les chefs d'entreprise installés.

Compétences visées

Acquérir ou revoir les bases pour mener à bien son entreprise

Durée

21 heures

PRE REQUIS

Maîtrise de la langue française écrite lue et parlée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie participative
Apports théoriques
Études de cas
Mises en situation

MÉTHODES D'ÉVALUATION

Enquête de satisfaction à chaud
Enquête de satisfaction à froid : 3 mois après la formation, afin de mesurer la facilité de mise en oeuvre des acquis de formation.
Remise d'une attestation individuelle de formation.

INTERVENANT(E)S

Professionnels de la création d'entreprise

Financements possibles :

CPF, AIF, Plan de formation, Autofinancement

Devis sur demande